



УТВЕРЖДАЮ

М.В. Путинцева

2023г

План
по повышению качества образования на 2023 – 2024 учебный год
в МБОУ СОШ № 7

1. Цель и задачи мероприятий на 2023-2024 учебный год по повышению качества образования и управлению системой школьного образования.

Цель:

- повышение качества образования;
- создание условий по совершенствованию организации учебного процесса.

Задачи:

- проанализировать состояние организации и управления мониторингом качества образования в школе;
- совершенствовать условия для современного образования учащихся с учётом их индивидуальных особенностей
- совершенствовать систему ВШК.

2. Основные направления работы.

1. Работа по достижению 100% успеваемости и повышению показателя качества обученности.
2. Подготовка к государственной итоговой аттестации.
3. Работа со слабоуспевающими обучающимися.
4. Работа с одаренными детьми.
5. Развитие учительского потенциала.
6. Мониторинг качества образования.

3. Ожидаемые результаты.

- повышение качества образования в школе;
- успешное завершение основного и среднего общего образования 100% выпускников;
- повышение результатов мониторинговых обследований учащихся;
- повышение познавательной мотивации учащихся (увеличение количества учащихся, участвующих в олимпиадах, конкурсах и проектной деятельности);
- совершенствование качества системы образования, оптимизация учебно-воспитательного процесса;
- профессиональный рост учителя.

4. Перечень мероприятий по основным направлениям

№ п/п	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные	Ожидаемый результат
Работа по повышению показателя качества обученности и 100% успеваемости				
1	Анализ результативности работы педагогического коллектива за 2022-2023 уч.год. Педсовет	сентябрь 2023	Директор Путинцева М.В., Гончарук И.В., Ченченко С.С., заместители директора по УВР	Объективная оценка качества образования
2	Психолого-педагогическое сопровождение 1-классников и 10- классников в период адаптации	октябрь-ноябрь 2023	Служба сопровождения	План работы с учащимися, имеющими низкий уровень адаптации. Адаптация всех 1-классников, 5-классников и 10-классников к концу 1 полугодия.
3	Контроль за качеством преподавания учебных предметов. Посещение уроков администрацией школы	в течение года	Директор Путинцева М.В., Гончарук И.В., Ченченко С.С., заместители директора по УВР	Повышение качества преподавания предметов
4	Контроль за выполнением программы по предметам.	по четвертям	Заместители директора	Выполнение программы на 100 % по содержанию
5	Организация индивидуальной работы с учащимися по повышению успеваемости и качества образования.	в течение года	Заместители директора, руководители МО, учителя-предметники	100 % успеваемость за год, повышение качества по сравнению с предыдущими учебными годами
6	Работа методических объединений по вопросу успеваемости и качества в классах (по итогам 2022-2023 учебного года)	октябрь 2023	Гончарук И.В., заместитель директора, руководители МО	Разработка плана контроля уровня обучения учащихся классов.
7	Проведение административных, срезовых контрольных работ по предмету	в соответствии с учебным планом декабрь 2023 февраль-март май 2024	Гончарук И.В., заместитель директора	Объективная оценка качества образования, определение уровня обученности и учебных достижений учащихся
8	Проведение метапредметных административных	Декабрь 2023, Май 2024	Заместители директора	Анализ уровня сформированности УУД

	контрольных работ во 2, 3, 5, 6,7, 8,9,10 классах			
9	Организация предпрофильной подготовки учащихся 8-9 классов	по отдельному плану	Ченченко С.С., заместитель директора по УВР, Антонова Ю.В., социальный педагог	Формирование у учащихся осознанного выбора дальнейшего пути в получении образования.
10	Организация и проведение предметных недель	в течение года	Заместители директора, руководители МО	Повышение познавательной мотивации учащихся, формирование УУД у учащихся.
11	Анализ посещаемости занятий учащимися	еженедельно	Заместители директора, социальный педагог кл. руководители	Снижение случаев пропусков уроков учащимися без уважительной причины
12	Классные родительские собрания	раз в четверть	Кл. руководители	Повышение родительского контроля за обучением детей.
13	Общешкольные родительские собрания по вопросам повышения уровня учебных достижений обучающихся	по отдельному плану	Заместители директора	Повышение родительского контроля за обучением детей.
14	Круглые столы администрации с родителями обучающихся 5,10-х классов	2 раза в год	Директор, заместители директора	Повышение родительского контроля за обучением детей.
Подготовка к государственной итоговой аттестации				
1	Методическое совещание с повесткой дня «Итоги ГИА-2023. Проблемы и решения. Организация научно-методической работы в школе по вопросам подготовки к ГИА в 2023-2024 уч. г.»	сентябрь 2023	Заместитель директора руководителя ШМО, учителя-предметники	Утверждение плана подготовки к ГИА-2021
2	Совещание при заместителе директора «Изучение индивидуальных особенностей учащихся с целью выработки оптимальной стратегии подготовки к ГИА»	сентябрь 2023	Заместитель директора учителя-предметники	Индивидуальные планы (траектории) подготовки к ГИА
3	Создание	сентябрь 2023	Заместитель	Успешное прохождение

	индивидуальной траектории подготовки к ГИА для слабоуспевающих учащихся.		директора учителя-предметники	ГИА всеми выпускниками
4	Методическое совещание с повесткой дня «Организация научно-методической работы в школе по вопросам подготовки к ГИА»	ноябрь 2023	Заместитель директора	Совершенствование работы учителя по подготовке учащихся к ГИА
5	Малый педсовет «Подготовка к ГИА-2024. Промежуточные итоги»	январь 2024	Заместитель директора	Объективная оценка уровня обученности и учебных достижений учащихся выпускных классов
6	Совещание при директоре с повесткой дня «Готовность выпускников к ГИА»	апрель 2024	Заместитель директора кл.руководители 9,11 классов	оценка уровня готовности учащихся 9-х и 11-х классов к ГИА-2021
7	Классные собрания учащихся 9-х и 11 классов «Готовимся к ГИА»	сентябрь 2023	Заместитель директора классные руководители, учителя-предметники	Повышение мотивации учащихся к качественной подготовке к экзаменам
8	Индивидуальное сопровождение учащихся при подготовке к ГИА	В течение года	Заместитель директора классные руководители, учителя-предметники	Успешное прохождение ГИА всеми выпускниками
9	Информирование по вопросам подготовки к ГИА	в течение года	Заместитель директора, кл. рук-ли, учителя-предметники	Знание всеми учащимися 9-х и 11 кл. Порядка проведения ГИА.
10	Работа по тренировке заполнения бланков на ГИА	ноябрь 2023-апрель 2024	Заместитель директора, учителя-предметники кл. руководители	Формирование навыка оформления экзаменационной работы всеми выпускниками
11	Индивидуальное консультирование учащихся	Октябрь 2023-май 2024	Заместитель директора, учителя-предметники	Успешное прохождение ГИА всеми выпускниками
12	Подготовка и проведение пробных экзаменов.	декабрь 2023 февраль-апрель 2024	Учителя-предметники	Успешное прохождение пробных экзаменов
13	Организация компьютерного тестирования по различным предметам	декабрь 2023-апрель 2024	Зам. дир. Учителя-предметники	Успешное прохождение ГИА всеми выпускниками
14	Проведение	в течение года	Заместитель	Успешное прохождение

	тренировочных контрольных работ	(ежемесячно)	директора учителя-предметники	ГИА всеми выпускникам и
15	Психологическая подготовка к ГИА. Тренинговое занятие «Как сохранить спокойствие на экзамене»	октябрь 2023- Май 2024	Психолог, классные руководители	Успешное прохождение ГИА всеми выпускниками
16	Организационные собрания родителей учащихся 9-х и 11-х классов «Организация подготовки учащихся к ГИА» «Психологические особенности подготовки к ГИА». «О порядке подготовки и проведения ГИА (нормативные документы, КИМы, сайты, правила поведения на экзамене и т.д.).	сентябрь-октябрь 2023 март – апрель 2024	Директор, заместитель директора учителя- предметники	Знание всеми родителями учащихся 9-х и 11 классов нормативной базы и Порядка проведения ГИА
17	Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с организацией и проведением ГИА.	в течение года	Директор, зам. директора по УВР, кл. руководители, учителя- предметники,	
18	Заседания МО с повесткой дня «Итоги ГИА 2023г. Анализ типичных ошибок. Планирование работы по подготовке учащихся к ГИА в 2023-2024 уч.г.» «Ознакомление с демоверсиями, кодификаторами и спецификацией ОГЭ и ЕГЭ». «Уроки развивающего контроля как средство подготовки к ГИА»	сентябрь 2023 октябрь 2023 октябрь 2023-март 2024 январь-март 2024	Заместитель директора, руководители МО	Повышение педагогического мастерства учителя по подготовке учащихся к ГИА Знание учителями нормативной базы и Порядка проведения ГИА.
Работа со слабоуспевающими обучающимися				
1	Выявление группы учащихся с	сентябрь-октябрь 2023	Заместители директора	Снижение количества неуспевающих

	неблагоприятной оценочной ситуацией		педагоги, классные руководители	обучающихся, своевременная психолого- педагогическая поддержка
2	Организация индивидуальной работы с учащимися, имеющими пробелы в знаниях и испытывающими трудности в обучении	в соответствии с графиком проведения индивидуальных занятий	Заместители директора руководители МО	Повышение уровня обученности учащихся, ликвидация пробелов
3	Психолого-педагогическая поддержка учащихся	в течение года	Учителя-предметники, кл. руководители, психолог, соц.педагог	Устранение пробелов, трудностей в учебе
4	Круглые столы с родителями слабоуспевающих обучающихся	в течение года	Учителя, кл. руководители, заместители директора	Повышение родительского контроля за обучением детей.
Работа с одаренными детьми				
1	Обновление банка данных по одаренным детям	сентябрь 2023	Заместители директораклассные руководители	Корректировка учителями планов индивидуальной работы с одаренными детьми
2	Организация и ведение внеурочных занятий, полностью соответствующих запросам учащихся и их родителей	в течение года	Заместители директора	Повышение мотивации обучения у учащихся, удовлетворение профессиональных потребностей
3	Участие учащихся в очных, заочных конкурсах, олимпиадах, турнирах различного уровня	в течение года	Заместители директора учителя, руководители ШМО, педагог-организатор	Увеличение количества участников, повышение результативности. Повышение познавательной мотивации учащихся.
4	Участие учащихся в проектной деятельности, защита проектов на конкурсах и конференциях различного уровня			
5	Совещание при завуче. «Изучение образовательных потребностей учащихся на новый 2023-2024 учебный год».	февраль-март 2024	Заместители директора, методист соц.педагог	Эффективное использование часов школьного компонента учебного плана
Развитие учительского потенциала				
1	Диагностики профессиональных затруднений педагогов	1 раз в год	Заместители директора, педагог-психолог	Выявление потребности в повышении профессионализма

	по учебным предметам			посредством специализированных курсов, семинаров, практикумов, обмена опытом.
2	Организация работы методического совета школы	по отдельному плану	Гришина Н.А., методист	Методическая поддержка педагогов повсем направлениям работы
3	Составление плана прохождения курсов повышения квалификации	июнь-август 2024	Ченченко С.С., заместитель директора по УВР	Своевременное прохождение курсовой подготовки 100 % учителей, повышение квалификации учителями, увеличению количества педагогов первой и высшей категорией
4	Составление перспективного плана повышения квалификации пед. работников			
5	Работа школы педагогического мастерства (наставничества)	по отдельному плану	Ченченко С.С., заместитель директора по УВР, руководители МО	Совершенствование педагогического мастерства учителей
7	Взаимопосещение уроков	в течение года	Заместители директора, руководители МО	Совершенствование педагогического мастерства учителей, обмен опытом
Мониторинг качества образования				
1	Мониторинг учебных достижений обучающихся. Входной и итоговый контроль знаний. Промежуточная аттестация	в соответствии с учебным планом школы, планом региональных и национальных исследований по результатам четверти, полугодия и года, ежемесячно в 9- х, 11 кл.	Гончарук И.В., заместитель директора по УВР, руководители МО.	Объективная оценка качества образования, определение уровня обученности и учебных достижений учащихся
2	Анализ качества преподавания учебных предметов Совещания при завуче	по окончании полугодия и учебного года январь, май	Заместители директора по УВР, руководители МО.	Выводы и рекомендации педагогам; повышение качества преподавания предмета
3	Анализ готовности выпускников начальной и основной школы к продолжению образования	апрель-май 2024	Заместители директора	Объективная оценка качества образования, определение уровня обученности и учебных достижений учащихся

4	Мониторинг уровня готовности учащихся 9-х, 11-х классов к государственной итоговой аттестации по предметам	октябрь 2023 декабрь 2023 март 2024 апрель 2024	Гончарук И.В., заместитель директора по УВР, учителя- предметники	Корректировка педагогами плана подготовки учащихся к ГИА в соответствии с результатами мониторинга. 100% готовность обучающихся к ГИА.
5	Мониторинг качества образования на основе ГИА учащихся 9,11 классов	июнь-сентябрь 2024	Гончарук И.В., заместитель директора по УВР, руководители МО, учителя- предметники	Объективная оценка качества образования, определение уровня обученности и учебных достижений учащихся
6	Мониторинг внеучебных достижений учащихся	по результатам учебного года	Заместители директора	Объективная оценка качества образования, определение уровня внеучебных достижений учащихся
7	Оценка качества образования родителями	по результатам года	Директор, заместитель директора по УВР	Объективная оценка работы педагогического коллектива школы