



**ПЛАН РАБОТЫ ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ № 7  
НА 2024 – 2025 УЧЕБНЫЙ ГОД**

| <b>1. Организационно- уставная деятельность<br/>(производственная работа, работа по социальному партнерству,<br/>по защите трудовых и профессиональных прав членов профсоюза и охране труда)</b> |  |                      |  |
|--|--|----------------------|--|
| <b>№ п/п</b>   | <b>Мероприятия</b>   | <b>Сроки</b>         | <b>Ответственные</b>   |
| 1.   | Организация совместной работы профсоюзного комитета и администрации МБОУ СОШ №7 по выполнению Соглашения | В течение года       | Черепанова И.В.,<br>председатель ППО<br>Администрация ОУ     |
| 2.   | Участие в городских совещаниях председателей ППО   | По мере созыва       | Черепанова И.В.,<br>председатель ППО                         |
| 3.   | Планирование работы ППО на 2024 – 2025 учебный год   | Сентябрь             | Черепанова И.В.,<br>председатель ППО<br>Члены профкома       |
| 4.   | Планирование работы с молодыми специалистами (наставничество)  | Сентябрь –<br>ноябрь | Черепанова И.В.,<br>председатель ППО<br>Члены профкома       |
| 5.   | Изучение деятельности по соблюдению трудового законодательства   | Октябрь              | Черепанова И.В.,<br>председатель ППО<br>Члены профкома       |
| 6.   | Утверждение плана мероприятий по охране труда на 2025 год  | Декабрь              | Черепанова И.В.,<br>председатель ППО<br>Специалист по охране |

|     |   |                                       |  |
|-----|---|---------------------------------------|--|
|     |   |                                       | труда  |
| 7.  | Участие в работе комиссии (совместно с администрацией) по рассмотрению графика предоставления ежегодного отпуска        | Декабрь<br>(предварительно)<br>Апрель | Черепанова И.В.,<br>председатель ППО<br>Администрация ОУ                               |
| 8.  | Составление статистического отчета о численности членов ППО за текущий год  | Декабрь                               | Черепанова И.В.,<br>председатель ППО   |
| 9.  | Отчет об исполнении сметы профсоюзного бюджета за 2024 и утверждение сметы на 2025 год                                  | Январь                                | Черепанова И.В.,<br>председатель ППО   |
| 10. | Организация контроля за выполнением действующего законодательства по оплате труда работникам ОУ                         | Февраль                               | Черепанова И.В.,<br>председатель ППО   |
| 11. | Предоставление информации о потребности педагогических работников в жилье   | Февраль                               | Бадакwa Л.А., председатель<br>жилищной<br>комиссии                                     |
| 12. | Проверка правильности оформления трудовых книжек и личных дел сотрудников ОУ  | Апрель                                | Черепанова И.В.,<br>председатель ППО<br>Члены профкома                                 |
| 13. | Участие в заседании комиссии (совместно с администрацией) по распределению педагогической нагрузки на новый учебный год | Май<br>(предварительно)<br>Август     | Черепанова И.В.,<br>председатель ППО<br>Администрация ОУ                               |
| 14. | Организация ежегодного медицинского осмотра   | Июнь                                  | Специалист по охране<br>труда  |
| 15. | Подготовка ОУ к новому учебному году  | Май                                   | Черепанова И.В.,<br>председатель ППО<br>Администрация<br>Специалист по охране<br>труда |
| 16. | Обеспечение оформления протоколов заседаний профкома, профсоюзных собраний  | Регулярно                             | Черепанова И.В.,<br>председатель ППО<br>Щербакова В.Н.                                 |

|   |  |                          |  |
|---|--|--------------------------|--|
| 17.   | Состояние профсоюзного членства.<br>Прием заявлений от членов профсоюза, вновь вступающих в ППО  | В течение года           | Черепанова И.В.,<br>председатель ППО                   |
| 18.   | Проведение заседаний ПК  | Ежемесячно               | Черепанова И.В.,<br>председатель ППО<br>Члены профкома |
| 19.   | Обеспечение контроля листов нетрудоспособности   | По мере<br>поступления   | Черепанова И.В.,<br>председатель ППО<br>Члены профкома |
| 20.   | Оказание материальной помощи членам Профсоюза  | По мере<br>обращения     | Черепанова И.В.,<br>председатель ППО<br>Члены профкома |
| 21.   | Участие в расследовании несчастных случаев   | По мере<br>необходимости | Агафонова Е.В.,<br>уполномоченный по охране<br>труда   |
| 22.   | Внесение изменений в коллективный договор  | По мере<br>необходимости | Черепанова И.В.,<br>председатель ППО                   |
| 23.   | Планирование работы ППО на 2025– 2026 учебный год  | Август                   | Черепанова И.В.,<br>председатель ППО<br>Члены профкома |
| <b>2. Организационно – правовые мероприятия</b> |  |                          |  |
| 1.  | Взаимодействие администрации и профсоюза по вопросам трудовой и исполнительной дисциплины, охраны и оплаты труда, заключения трудовых договоров через коллективный договор       | В течение года           | Черепанова И.В.,<br>председатель ППО<br>Члены профкома |
| 2.  | Обеспечение выполнения Уставных требований и постановлений вышестоящих профорганов   | В течение года           | Черепанова И.В.,<br>председатель ППО<br>Члены профкома |
| 3.  | Информирование членов профсоюзной организации в вопросах изменения законодательства, принятия постановлений, касающихся регулирования трудовых отношений, экономических вопросов | В течение года           | Черепанова И.В.,<br>председатель ППО<br>Члены профкома |

|   |   |                |   |
|---|---|----------------|---|
| 4.  | Обновление информации в профсоюзном информационном уголке, на сайте школы   | В течение года | Черепанова И.В.,<br>председатель ППО<br>Члены профкома  |
| 5.  | Проведение консультаций, семинаров, внедрение новых форм работы с целью оказания практической помощи работникам на местах         | В течение года | Черепанова И.В.,<br>председатель ППО<br>Члены профкома  |
| <b>3. Учеба профсоюзного актива</b>                                       |   |                |   |
| 1.  | Стимулирование работников в учреждении  | сентябрь       | Черепанова И.В.,<br>председатель ППО                    |
| 2.  | Алгоритм и принципы внедрения квалификационных требований профессиональных стандартов в систему управления персоналом организации | февраль        | Черепанова И.В.,<br>председатель ППО                    |
| 3.  | Вопросы по аттестации педагогических кадров   | апрель         | Черепанова И.В.,<br>председатель ППО                    |
| <b>4. Взаимодействие с администрацией учреждения, Управляющим советом</b> |   |                |   |
| 1.  | Работа с администрацией по вопросам социальной защиты членов профсоюза  | В течении года | Черепанова И.В.,<br>председатель ППО<br>Члены профкома  |
| 2.  | Участие в разработке локальных актов, подготовка предложений  | В течение года | Черепанова И.В.,<br>председатель ППО                    |
| 3.  | Обеспечение контроля за проведением аттестации педагогических работников ОУ   | В течение года | Черепанова И.В.,<br>председатель ППО<br>Члены профкома  |
| 4.  | Участие в работе по охране труда  | В течение года | Агафонова Е.В.,<br>Члены ПК                             |
| 5.  | Участие в работе комиссии по стимулированию работников образовательного учреждения  | Август         | Черепанова И.В.,<br>председатель ППО                    |
| 6.  | Участие в работе наградной комиссии для поощрения работников наградами различного уровня  | В течение года | Черепанова И.В.,<br>председатель ППО<br>Прожерина Г.Н., |

|  |   |                    |  |
|--|---|--------------------|--|
|  |   |                    | председатель наградной комиссии                        |
| <b>5. Аналитическая и организационно-методическая работа</b> |   |                    |  |
| 1.   | Сбор, анализ и обобщение статистической отчетности  | Ноябрь – декабрь   | Черепанова И.В.,<br>председатель ППО                   |
| 2.   | Проведение учебы профсоюзного актива  | В течение года     | Черепанова И.В.,<br>председатель ППО                   |
| 3.   | Оказание помощи пенсионерам   | В течение года     | Алиева Т.А., член ПК                                   |
| 4.   | Составление коллективного договора и регистрация в департаменте по экономической политике г. Сургута                                  | Раз в 3 года       | Черепанова И.В.,<br>председатель ППО                   |
| 5.   | Анализ выполнения принятых решений на профсоюзных собраниях и заседаниях профкома   | В течении года     | Черепанова И.В.,<br>председатель ППО                   |
| <b>6. Культурно-массовые мероприятия</b>                     |   |                    |  |
| 1.   | Подготовка и празднование Дня учителя   | Сентябрь – октябрь | Черепанова И.В.,<br>председатель ППО<br>Члены профкома |
| 2.   | Участие в VI городском конкурсе «Живое слово» среди членов профессионального союза образования города Сургута                         | Ноябрь             | Черепанова И.В.,<br>председатель ППО<br>Члены профкома |
| 3.   | Участие в ежегодных интеллектуально-спортивных соревнованиях «Энергия молодых»  | Декабрь            | Немыкин А.И.   |
| 4.   | Организация и проведение новогоднего праздника:<br>А) заказ новогодних подарков;<br>Б) посещение детьми сотрудников                   | Декабрь            | Гугучкин И.А., член ПК<br>Члены профкома               |
| 5.   | - День защитника Отечества:<br>А) поздравление мужчин школы с праздником (презентация, конкурсы);<br>Б) выпуск поздравительной газеты | Февраль            | Лыпач И.П., члены ПК                                   |

|   |  |                |  |
|---|--|----------------|--|
| 6.  | - <u>Международный женский день</u> :<br>А) выпуск поздравительной газеты;<br>Б) проведение праздничной поздравительной программы;<br>В) приглашение ветеранов педагогического труда на праздник | Март           | Гугучкин И.А., член ПК                                 |
| 7.  | Поздравление членов профсоюзной организации с юбилейными датами: 50 лет, 55 лет... (каждые последующие 5 лет)  | В течение года | Черепанова И.В.,<br>председатель ППО,<br>Члены ПК      |
| 8.  | Участие в 13-м городском смотре-конкурсе художественного творчества и декоративно-прикладного искусства среди членов профсоюза первичных профсоюзных организаций                                 | Март           | Члены ПК   |
| 9.  | Участие в городском фотоконкурсе среди членов профсоюза первичных профсоюзных организаций  | Апрель         | Члены ПК   |
| <b>7. Спортивно-оздоровительные мероприятия</b> |  |                |  |
| 1.  | Информация о путевках для отдыха в оздоровительные лагеря детей членов Профсоюза ОУ и сотрудников на санаторно-курортное лечение   | В течение года | Черепанова И.В.,<br>председатель ППО<br>Члены профкома |
| 2.  | Участие в 52-ой Спартакиаде среди работников ОУ  | В течение года | Немыкин А.И.   |
| 3.  | Участие в спортивных соревнованиях среди членов профсоюза первичных профсоюзных организаций  | В течение года | Немыкин А.И.   |