

Правила приема, перевода и отчисления учащихся в объединениях дополнительного образования детей муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №7

1. Общие положения.

1.1. Настоящие Положение о порядке приема учащихся в объединения дополнительного образования (далее Положение) разработано с целью соблюдения законодательства Российской Федерации в области образования в части приема детей в муниципальные образовательные учреждения, обеспечения их права на получение дополнительного образования.

1.2. Правовые основания Порядка приема в объединения дополнительного образования:

- Законы Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, «О персональных данных» от 27.07.06 № 152-ФЗ;

- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 25.04.2011 № 729-р «Об утверждении перечня услуг, оказываемых государственными и муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается государственное задание (заказ) или муниципальное задание (заказ), подлежащих включению в реестры государственных или муниципальных услуг и предоставляемых в электронной форме»;

- Постановление Администрации г. Сургута от 01.06.2021 № 4364 «Об утверждении стандарта качества муниципальных услуг (работ) в сфере образования, оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями, подведомственными департаменту образования Администрации города»;

- СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 (с последующими изменениями);
Постановление Администрации города Сургута №8249 от 08 ноября 2016г. Об утверждении программы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в городе Сургуте на 2021 - 2024 годы. Приказ от 23.09.2021 №12-03-617/1О реализации сетевых дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ.

1.3. Настоящее Положение регламентирует права и обязанности участников образовательного процесса в части приёма, перевода и отчисления учащихся по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам.

1.4. Порядок приема учащихся на обучение по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам.

1.5. Прием в объединения дополнительного образования осуществляется для учащихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №7 (далее по тексту — МБОУ СОШ№7).

1.6. Категория потребителей услуги.

- родители (законные представители) учащихся, возраст которых от 5 до 18 лет;
- заявителями могут быть физические лица, независимо от пола, расы национальности, языка, происхождения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным организациям (объединениям).

1.7. Для приема в объединения дополнительного образования МБОУ СОШ№7 заявитель предоставляет заявление.

2.4. Сроки подачи заявления при поступлении на обучение по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам в МБОУ СОШ №7:

- прием подачи заявлений в системе ПФДО во вновь формируемые (на новый учебный год) группы осуществляется — с 05 мая до момента заполнения свободных мест, но не позднее 02 сентября текущего года;
- прием заявлений в системе ПФДО сформированные (действующие) группы на свободные места осуществляется в течении текущего календарного года.

2.5. Порядок регистрации заявлений: принятым заявлениям на новый учебный год присваивается регистрационный номер в журнале регистрации заявлений на обучение по общеобразовательным (общеразвивающим) программам.

2.6. Максимальный срок принятия решения о зачислении ребенка (либо мотивированном отказе) - в течении пяти рабочих дней.

2.7. Способ информирования заявителя о результатах рассмотрения заявления осуществляется в форме письменного или электронного уведомления.

2.8. Зачисление учащихся в объединения дополнительного образования оформляется приказом директора МБОУ СОШ№7.

2.9. Каждый учащийся имеет право на зачисление в одну или несколько учебных групп, если это не препятствует полноценному освоению дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ и не ведет к переутомлению и ухудшению состояния здоровья ребенка.

2.10. При приеме в объединения физкультурно-спортивной направленности и / или иные объединения дополнительного образования детей, связанные с повышенной физической нагрузкой, необходимо медицинское заключение о состоянии здоровья учащегося.

2.11. Основанием для отказа в приеме может быть:

- отсутствие свободных мест по выбранному учащимся и его родителями (законными представителями) направлению деятельности, с предоставлением возможности обучения по другим имеющимся направлениям дополнительного образования;
- отсутствие реализуемых дополнительных общеобразовательных программ, соответствующих возрасту и / или состоянию здоровья ребенка.

3. Порядок учета движений учащихся объединений дополнительного образования.

3.1. Учет движения учащихся осуществляется в объединениях дополнительного образования в форме журнала учета работы учебной группы.

3.2. Журнал учета работы учебной группы ведется педагогом объединения дополнительного образования.

3.3. Контроль за ведением учета движения учащихся в журнале учета

работы учебной группы осуществляет заместитель директора по ВВВР.

4. Отчисление учащегося.

4.1. Основанием для отчисления учащегося является заявление в системе ПФДО.

4.2. Решение об исключении учащегося принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и их согласия.

4.3. Отчисление учащихся из объединений дополнительного образования в связи с получением образования (завершением обучения) и по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.4. Отчисление учащегося из объединения дополнительного образования детей МБОУ СОШ №7 осуществляется приказом директора образовательной организации.

4.5. Отчисление оформляется отметкой о выбытии в журнале.

5. Порядок разрешения разногласий, возникающих при приеме, переводе и отчислении учащихся из объединений дополнительного образования.

5.1. Спорные вопросы, возникающие в ходе приема, перевода и отчисления учащегося из объединений дополнительного образования решаются совместно родителями (законными представителями), педагогом дополнительного образования (при отчислении, переводе из объединения), заместителем директора, курирующего дополнительное образование и /или руководителем центра дополнительного образования детей.