

СОГЛАСОВАНО:

Главный инженер СГМУП «ГТС»
Кузьминых С.А.
« 21 » 2025г.
М. П.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ № 7
М.В. Путинцева
« 30 » 2025 г.
М. П.



План

подготовки к отопительному периоду 2025/2026 гг.

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 7
(наименование учреждения)

Настоящий план разработан в соответствии с требованиями:

- приказа Минэнерго России от 13.11.2024 № 2234;
- приказа Минэнерго России от 24 марта 2003 г. № 115;
- Федерального закона от 27 июля 2010 г. N 190-ФЗ «О теплоснабжении»,

в отношении следующих объектов теплоснабжения по адресу: г. Сургут, проезд Дружбы 12-А

(адрес объектов теплоснабжения)

Анализ работы теплопотребляющих установок в отопительные периоды за 2022-2023 гг., 2023-2024 гг., 2024-2025 гг.	За указанные отопительные периоды аварий теплопотребляющих установок не было. (при наличии аварий указать какие и запланировать мероприятия, направленные на устранение проблем, выявленных по результатам анализа прохождения предыдущих трех отопительных периодов, произошедших аварийных ситуаций при теплоснабжении в прошлые три отопительных периода)
---	---

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель
1.	Назначение ответственного лица за выполнение мероприятий по бесперебойному теплоснабжению на объекте (далее – теплоснабжение) распорядительным документом	до 15.05.2025	Директор МБОУ СОШ № 7

2.	Проверка наличия актуального договора со специализированной организацией, осуществляющей функции эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, заключение договора (при необходимости)	до 01.06.2025	Заместитель директора по АХР
3.	Осмотр теплового узла	до 01.06.2025	Заместитель директора по АХР, представитель МКУ «ДЭАЗиИС», представитель обслуживающей организации
4.	Осмотр технического состояния приборов учёта	до 01.06.2025	Заместитель директора по АХР, представитель МКУ «ДЭАЗиИС», представитель обслуживающей организации
5.	Проверка на наличие исправных термометров и поверенных манометров. Приобретение и установка (при необходимости)	до 01.06.2025	Заместитель директора по АХР, представитель МКУ «ДЭАЗиИС», представитель обслуживающей организации
6.	Поверка/замена приборов учета теплотребления и горячего водоснабжения (при необходимости)	до 15.06.2025	Заместитель директора по АХР, представитель МКУ «ДЭАЗиИС», представитель обслуживающей организации
7.	Выполнение наладки режимов потребления тепловой энергии, с составлением акта	согласно графику МКУ «ДЭАЗиИС»	Заместитель директора по АХР, представитель МКУ «ДЭАЗиИС», представитель обслуживающей организации
8.	Проверка работоспособности автоматических регуляторов (при наличии)	согласно графику МКУ «ДЭАЗиИС»	Заместитель директора по АХР, представитель МКУ «ДЭАЗиИС»,

			представитель обслуживающей организации
9.	Осмотр трубопроводов и теплопотребляющих установок в здании МУ на предмет врезок для разбора сетевой воды	согласно графику МКУ «ДЭАЗиИС»	Заместитель директора по АХР, представитель МКУ «ДЭАЗиИС», представитель обслуживающей организации
10.	Выполнение ревизии запорной арматуры, очистки грязевиков, окраски теплового узла	согласно графику МКУ «ДЭАЗиИС»	Заместитель директора по АХР, представитель МКУ «ДЭАЗиИС», представитель обслуживающей организации
11.	Промывка оборудования и трубопроводов теплопотребляющих установок	согласно графику МКУ «ДЭАЗиИС»	Заместитель директора по АХР, представитель МКУ «ДЭАЗиИС», представитель обслуживающей организации
12.	Проведение испытаний системы отопления на плотность и прочность (гидравлических испытаний) в присутствии представителя теплоснабжающей организации	согласно графику МКУ «ДЭАЗиИС»	Заместитель директора по АХР, представитель МКУ «ДЭАЗиИС», представитель обслуживающей организации
13.	Утепление зданий (в том числе чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери и тепловой пункт)	согласно графику МКУ «ДЭАЗиИС»	Заместитель директора по АХР, представитель МКУ «ДЭАЗиИС», представитель обслуживающей организации
14.	Подготовка подтверждающих документов для проведения оценки готовности	до 20.08.2025	Заместитель директора по АХР, представитель МКУ «ДЭАЗиИС», представитель обслуживающей организации

15.	Заполнение оценочного листа для расчета индекса готовности к отопительному периоду и предоставление комиссии документов, подтверждающих выполнение требований по обеспечению готовности к отопительному периоду	до 20.08.2025	Заместитель директора по АХР, представитель МКУ «ДЭАЗиИС», представитель обслуживающей организации
16.	Подписание и получение акта оценки и паспорта обеспечения готовности отопительному периоду 2025/2026 гг.	до 01.09.2025	Заместитель директора по АХР

Исполнитель:

Заместитель директора по АХР

Капышева Минслу Ситаовна

Тел. 8 (3462) 50-30-18

Проверено итисер МЧ Романово Н.С.