

Одобрены на общем собрании  
работников муниципального  
бюджетного общеобразовательного  
учреждения средней  
общеобразовательной школы № 7

« 05 » 11 2024 года

## ИЗМЕНЕНИЯ № 2

к Коллективному договору  
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
средней общеобразовательной школы № 7

Регистрационный номер 64/22 от 20.12.2022

г. Сургут  
2024 год

2.4. Часть 10) изложить в новой редакции:

«10) Режим рабочего времени (6-дневная рабочая неделя) советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями (0,5 ставки):

время начала работы: 08 часов 00 минут

время окончания работы: 11 часов 00 минут.».

2.5. Часть 11) изложить в новой редакции:

«11) Режим рабочего времени (5-дневная рабочая неделя) воспитателя:

время начала работы: 12 часов 00 минут

время окончания работы: 18 часов 00 минут.».

2.6. Дополнить частью 12) в следующей редакции:

«12) Режим рабочего времени (6-дневная рабочая неделя) уборщика территорий:

время начала работы: 06 часов 00 минут

время окончания работы:

понедельник-пятница: мужчины – 13 часов 30 минут

женщины – 12 часов 42 минут

суббота: 11 часов 30 минут

перерыв для отдыха и питания с 09 часов 00 минут до 09 часов 30 минут.».

2.7. Дополнить частью 13) в следующей редакции:

«13) Режим рабочего времени (6-дневная рабочая неделя) при сменной работе (в 2 смены) устанавливается графиками сменности для рабочих:

- гардеробщик,

- уборщик служебных помещений,

- вахтер (до 31.12.2024).».

2.8. Дополнить частью 14) в следующей редакции:

«14) Режим рабочего времени (6-дневная рабочая неделя) рабочего по комплексному обслуживанию и ремонту зданий (до 31.12.2024):

время начала работы: 09 часов 00 минут

время окончания работы:

понедельник-пятница: мужчины – 17 часов 00 минут

женщины – 16 часов 12 минут

суббота: мужчины – 17 часов 00 минут

женщины – 15 часов 00 минут

перерыв для отдыха и питания с 12 часов 00 минут до 13 часов 00 минут.».

3. Третий абзац подпункта 6.2.1 пункта 6.2 раздела 6 «Время отдыха» Правил ВТР дополнить после слова «гардеробщикам» словом «воспитателям».

4. В подпункте 6.7.2 пункта 6.7 раздела 6 «Время отдыха» Правил ВТР:

- абзац «- тьютор;» исключить;

- слова «преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности» заменить словами «преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины».

5. Приложение 3 к Коллективному договору изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящим изменениям.



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 7 (далее – Учреждение), в лице директора учреждения – Путинцевой Маргариты Вячеславовны, действующего на основании устава Учреждения, и работники Учреждения, в лице уполномоченного в установленном порядке представителя – председателя выборного органа первичной профсоюзной организации Учреждения Черепановой Ирины Владимировны, вместе именуемые в дальнейшем Стороны, договорились на основании протокола общего собрания работников Учреждения № 4 от «05» 11 2024 года внести в Коллективный договор Учреждения (далее – Коллективный договор) следующие изменения:

1. Второй абзац пункта 5.2. раздела 5 «Рабочее время и его использование» Правил внутреннего трудового распорядка (приложение 1 к Коллективному договору, далее – Правила ВТР) дополнить после слов «водителя автомобиля» словом «воспитателя».

2. В подпункте 5.2.1 пункта 5.2 раздела 5 «Рабочее время и его использование» Правил ВТР:

2.1. В части 3) слова «водитель автомобиля» заменить словами «водитель автомобиля (до 31.12.2024)».

2.2. Часть 5) изложить в новой редакции:

«5) Режим рабочего времени (6-дневная рабочая неделя) работников по должности/профессии:

- системный администратор,
- техник,
- лаборант,
- администратор,
- администратор баз данных,
- документовед:

время начала работы: 09 часов 00 минут

время окончания работы:

понедельник-пятница: мужчины – 17 часов 00 минут

женщины – 16 часов 12 минут

суббота: 15 часов 00 минут

перерыв для отдыха и питания с 13 часов 00 минут до 14 часов 00 минут.».

2.3. Часть 9) изложить в новой редакции:

«9) Режим рабочего времени (6-дневная рабочая неделя) педагогических работников по должности:

- методист,
- преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины,
- педагог-организатор,
- социальный педагог,
- педагог-психолог,
- педагог-библиотекарь:

время начала работы: 08 часов 00 минут

время окончания работы:

понедельник-пятница: 14 часов 42 минуты

суббота: 13 часов 30 минут

перерыв для отдыха и питания с 11 часов 00 минут до 11 часов 30 минут.».



6. В таблице приложения 4 к Коллективному договору:
- в пункте 3 слова «Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий» дополнить словами «(до 31.12.2024)»;
  - в пункте 5 слово «Архивариус» заменить словом «Документовед».
7. Приложение 5 к Коллективному договору изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящим изменениям.
8. Приложение 6 к Коллективному договору изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящим изменениям.
9. В приложении 7 к Коллективному договору слова «Специалист по охране труда», «Специалист по закупкам» заменить словами «Ведущий специалист по охране труда» и «Старший специалист по закупкам» соответственно.
10. В пункте 1.2 приложения 8 к Коллективному договору:
- подпункт 1.2.8 исключить;
  - подпункт 1.2.10 изложить в следующей редакции:  
«1.2.10. преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины».

**От работодателя:**

Директор  
МБОУ СОШ № 7



М.В. Путинцева

2024 г.

**От работников:**

Председатель  
первичной профсоюзной организации  
МБОУ СОШ № 7



И.В. Черепанова

2024 г.

Коллективный договор (изменение, дополнение)
зарегистрирован _____ в управлении по труду
Администрации города Сургута
Регистрационный номер <u>64/22-2</u>
« <u>22</u> » <u>ноября</u> 20 <u>24</u> года
(дата регистрации)
<u>Начальник управления</u>
(должность) <u>Кузнецов Т.И.</u>
(подпись) _____ (Ф.И.О.)

Перечень  
должностей (профессий) работников Учреждения и периодичность  
прохождения ими обязательных медицинских осмотров

№ п/п	Наименование должности	Периодичность прохождения медосмотра
1. Руководитель		
1.1.	Директор	1 раз в год
2. Заместители директора		
2.1.	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	1 раз в год
2.2.	Заместитель директора по внеклассной и внешкольной воспитательной работе	1 раз в год
2.3.	Заместитель директора по административно-хозяйственной работе	1 раз в год
3. Педагогические работники		
3.1.	Учитель	1 раз в год
3.2.	Методист	1 раз в год
3.3.	Педагог-организатор	1 раз в год
3.4.	Социальный педагог	1 раз в год
3.5.	Педагог-психолог	1 раз в год
3.6.	Учитель-логопед	1 раз в год
3.7.	Педагог дополнительного образования	1 раз в год
3.8.	Воспитатель	1 раз в год
3.9.	Преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины	1 раз в год
3.10.	Учитель-дефектолог	1 раз в год
3.11.	Педагог-библиотекарь	1 раз в год
3.12.	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	1 раз в год
4. Специалисты		
4.1.	Специалист по кадрам	1 раз в год
4.2.	Ведущий специалист по охране труда	1 раз в год
4.3.	Старший специалист по закупкам	1 раз в год
4.4.	Системный администратор	1 раз в год
4.5.	Техник	1 раз в год
4.6.	Лаборант	1 раз в год
4.7.	Администратор баз данных	1 раз в год
4.8.	Администратор	1 раз в год
4.9.	Документовед	1 раз в год
5. Служащие		
5.1.	Секретарь руководителя	1 раз в год
5.2.	Делопроизводитель	1 раз в год
6. Рабочие		
7.1.	Водитель автомобиля (до 31.12.2024)	1 раз в год



7.2.	Гардеробщик	1 раз в год
7.3.	Уборщик служебных помещений	1 раз в год
7.4.	Уборщик территорий	1 раз в год
7.5.	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий (до 31.12.2024)	1 раз в год
7.6.	Вахтер (до 31.12.2024)	1 раз в год

Приложение 2 к изменениям № 2  
в Коллективный договор

Приложение 5  
к Коллективному договору  
МБОУ СОШ № 7

**НОРМЫ**  
бесплатной выдачи работникам Учреждения  
дерматологических средств индивидуальной защиты (ДСИЗ) и смывающих средств

№ п/п	Должность	Дерматологические средства индивидуальной защиты (ДСИЗ) и смывающие средства	Виды ДСИЗ и смывающих средств	Нормы выдачи на 1 работника в месяц	Основание
1.	Заместитель директора по административно-хозяйственной работе, учитель-логопед, воспитатель, педагог-библиотекарь, техник, лаборант, документовед, водитель автомобиля (до 31.12.2024), гардеробщик, вахтер (до 31.12.2024)	Смывающие средства (при выполнении работ, связанных с легкосмываемыми загрязнениями)	Мыло туалетное или Жидкие моющие средства в дозирующих устройствах	200 гр.* или 250 мл.*	раздел II приложения № 1 к Приказу Минздравсоцразвития РФ от 17.12.2010 № 1122н
2.	Уборщик служебных помещений	Смывающие средства (при выполнении работ, связанных с легкосмываемыми загрязнениями)	Мыло туалетное или Жидкие моющие средства в дозирующих устройствах	200 гр.* или 250 мл.*	раздел II приложения № 1 к Приказу Минздравсоцразвития РФ от 17.12.2010 № 1122н



		ДСИЗ защитного типа: средства гидрофобного действия	Крем (при работах в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной прокладки))	100 мл. на 1 мес. (кроме времени отсутствия на рабочем месте по причине нахождения в отпуске)	таблица №2 приложения №3 к Приказу Минтруда России от 29.10.2021 № 767н
		ДСИЗ регенерирующего (восстанавливающего) типа	Крем (при работах в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной прокладки))	100 мл. на 1 мес. (кроме времени отсутствия на рабочем месте по причине нахождения в отпуске)	таблица № 2 приложения № 3 к Приказу Минтруда России от 29.10.2021 № 767н
3.	Уборщик территорий	Смывающие средства (при выполнении работ, связанных с легкосмываемыми загрязнениями)	Мыло туалетное или Жидкие моющие средства в дозирующих устройствах	200 гр.* или 250 мл.*	раздел II приложения № 1 к Приказу Минздравсоцразвития РФ от 17.12.2010 № 1122н
		ДСИЗ защитного типа для защиты при негативном влиянии окружающей среды (низкие температуры, ветер)	Крем (при выполнении работ при воздействии пониженных температур воздуха, ветра)	100 мл. на 1 мес. (кроме времени отсутствия на рабочем месте по причине нахождения в отпуске)	таблица № 2 приложения № 3 к Приказу Минтруда России от 29.10.2021 № 767н
		ДСИЗ регенерирующего (восстанавливающего) типа	Крем (при выполнении работ при воздействии пониженных температур воздуха, ветра)	100 мл. на 1 мес. (кроме времени отсутствия на рабочем месте по причине нахождения в отпуске)	таблица № 2 приложения № 3 к Приказу Минтруда России от 29.10.2021 № 767н



Нормы разработаны в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

1) приказ Минтруда России от 29.10.2021 № 766н «Об утверждении Правил обеспечения работников средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами».

2) приказ Минтруда России от 29.10.2021 №767н «Об утверждении Единых типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств».

3) приказ Минздравсоцразвития России от 17.12.2010 №1122н «Об утверждении типовых норм бесплатной выдачи работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств и стандарта безопасности труда «Обеспечение работников смывающими и (или) обезвреживающими средствами» - в части обеспечения работников смывающими средствами.

4) национальный стандарт РФ ГОСТ Р 12.4.301-2018 «Система стандартов безопасности труда. Средства индивидуальной защиты дерматологические. Общие технические условия».

5) межгосударственный стандарт ГОСТ 12.4.280-2014 «Система стандартов безопасности труда. Одежда специальная для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий. Общие технические требования» – в части определения понятия «общие производственные загрязнения».

\*В соответствии с пунктом 37 приказа Минтруда России от 29.10.2021 № 766н «Об утверждении Правил обеспечения работников средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами»: на работах, связанных с неустойчивыми загрязнениями, работодатель имеет право не выдавать непосредственно работнику смывающие средства. В этом случае работодатель обеспечивает их постоянное наличие в санитарно-бытовых помещениях. Внесение отметки о выдаче на данных условиях указанных смывающих средств в личную карточку учета выдачи СИЗ не требуется.



Таблица  
для учёта квалификационных категорий при оплате труда при выполнении педагогической  
работы на разных должностях, по которым совпадают должностные обязанности, учебные  
программы, профили работы

Должность, по которой присвоена квалификационная категория	Должность, по которой может учитываться квалификационная категория, присвоенная по должности, указанной в графе 1
1	2
1. Учитель, преподаватель	Учитель, воспитатель (независимо от типа организации, в которой выполняется работа); социальный педагог; педагог-организатор; педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы с профилем работы по основной должности)
2. Старший воспитатель, воспитатель	Воспитатель, старший воспитатель
3. Руководитель физического воспитания	Учитель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по физической культуре), инструктор по физической культуре, педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы с профилем работы по должности «руководитель физического воспитания»)
4. Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности (преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины)	Учитель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по физической культуре, по основам безопасности и защиты Родины, педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы с профилем работы по должности «преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины»)
5. Мастер производственного обучения	Учитель (при выполнении учебной (преподавательской) работы, совпадающей с профилем работы по должности «мастер производственного обучения»), инструктор по труду, педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы с профилем работы по должности «мастер производственного обучения»)
6. Учитель-дефектолог, учитель-логопед	Учитель-логопед; учитель-дефектолог; учитель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по адаптированным образовательным программам), воспитатель, педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы с профилем работы по должности «учитель-логопед», «учитель-дефектолог»)
7. Учитель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по учебным предметам (образовательным	Музыкальный руководитель, концертмейстер



программам) в области искусств)	
8. Преподаватель образовательной организации дополнительного образования (детских школ искусств по видам искусств), концертмейстер	Учитель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по учебным предметам (образовательным программам в области искусств), музыкальный руководитель, концертмейстер (при совпадении профиля работы), педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка направления дополнительной работы с профилем работы по основной должности)
9. Старший тренер-преподаватель, тренер-преподаватель	Учитель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по физической культуре); инструктор по физической культуре, педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы с профилем работы по основной должности)
10. Учитель, преподаватель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по физической культуре)	Инструктор по физической культуре, тренер-преподаватель, руководитель физического воспитания
11. Учитель, преподаватель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по физической культуре и другим дисциплинам, соответствующим разделам курса основ безопасности жизнедеятельности (основ безопасности и защиты Родины)	Преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины
12. Учитель труда	Инструктор по труду, педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы с профилем работы по основной должности)
13. Инструктор по физической культуре	Учитель физической культуры (в дошкольном учреждении, в дошкольном отделении общеобразовательного учреждения), тренер-преподаватель, педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы с профилем работы по должности «инструктор по физической культуре»)
14. Музыкальный руководитель	Учитель музыки (в дошкольном учреждении, в дошкольном отделении общеобразовательного учреждения), педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы с профилем работы по должности «музыкальный руководитель»)
15. Преподаватель музыкальных дисциплин профессиональной образовательной организации	Учитель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по учебным предметам (образовательным программам) в области искусств при совпадении профиля деятельности), педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы с профилем работы по основной должности), музыкальный руководитель, концертмейстер