

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 7**

П Р И К А З

25 09 2019 года

№ ИИ-13-577/9

г. Сургут

О мерах по противодействию коррупции
в образовательной организации

В соответствии с Федеральным Законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указа Президента Российской Федерации от 19.05.2008 №460 «О мерах по противодействию коррупции», Федеральным Законом от 21.11.2011 №329-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствование государственного управления в области противодействия коррупции», в целях активизации и совершенствования организации работы по противодействию коррупции, исключения неправомерных действий должностных лиц и сотрудников образовательной организации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МБОУ СОШ №7 О.А. Доронину, заместителя директора по внеклассной внешкольной воспитательной работе.

2. Установить, что к полномочиям ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МБОУ СОШ №7 относится:

2.1. Обеспечение размещения на официальном сайте ОУ информации и документации по противодействию коррупции.

2.2. Разработка плана по противодействию коррупции в ОУ.

2.3. Ведение журнала учета сообщений о совершенствовании коррупционных правонарушений сотрудников ОУ.

2.4. Оказание консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов поведения сотрудников в ОУ, а также уведомление работодателя.

2.5. Своевременное предоставление информации по перечню показателей, характеризующих деятельность ОУ по противодействию коррупции, информации о фактах совершения сотрудниками коррупционных правонарушений.

3. Утвердить локальные нормативные акты:

3.1. Положение об антикоррупционной политике (Приложение 1).

3.2. Положение о комиссии по профилактике коррупционных и иных правонарушений (Приложение 2).

3.3. Положение о выявлении и урегулировании конфликта интересов работников МБОУ СОШ №7 (Приложение 3).

3.4. Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в МБОУ СОШ №7 (Приложение 4).

3.5. Правила передачи в МБОУ СОШ №7 подарков, полученных работниками ОУ в связи с протокольными мероприятиями, официальными мероприятиями, а так же в процессе осуществления взаимодействия с контрагентами (деловой подарок) (Приложение 5).

4. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции (Приложение 6).

5. Утвердить состав комиссии по противодействию коррупции (Приложение 7).

6. Провести разъяснительную работу с работниками ОУ по противодействию коррупции (№ 273-ФЗ «О противодействии коррупции») О.А. Дорониной, заместителю директора по внеклассной внешкольной воспитательной работе.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



М.В. Путинцева